

## Referat af hovedbestyrelsesmøde i Natur og Ungdom, jan. 2011

**Dato:** 4/1/2011

**Tid:** Kl. 18.00 – 21.30

**Sted:** Hjemme ved Helle: Wilstersgade 10b, Århus C

**Ordstyrer:** Søren

**Referent:** Helle

**Deltagere:** Andrea, Bo, Jens, Jim, Lars, Martin, Søren og Helle.

Fra sekretariatet: Annette

### Dagsorden

#### 0. Spisning og præsentationsrunde

Vi spiste og præsenterede os selv.

#### 1. Præsentation fra Sekretariatet

Anette orienterede om Sekretariatets opgaver og bemanning. De deler deres arbejde i "Skal" opgaver; primært økonomistyring og medlemsadministration og "kan" opgaver, der varetages i det omfang der er ressourcer til det; udviklingsarbejde, research og projektformuleringer, kursus- og lejraktiviteter, praktiske opgaver, hvervearrangementer, kommunikation.

Se desuden bilaget der blev udsendt inden mødet.

#### 2. Konstituering

Næstformand blev valgt.

Anette foreslår at bestyrelsen bliver mere synlig på hjemmesiden. Snak om, hvor meget af vores referater skal på hjemmesiden. Skal vi have et nyhedsbrev? En webansvarlig? Hvordan varetager vi kommunikationsområdet?

Anette siger vi senere hen skal have lavet en handlingsplan for bestyrelsen.

Snak om den interne kommunikation.

#### Beslutninger:

Søren er valgt til næstformand. Tillykke☺

Vi arbejder med et forretningsudvalg (formand, næstformand og kasserer), der er beslutningsdygtigt mellem møderne.

Andrea sikrer, at bestyrelsens ting på hjemmesiden løbende opdateres.

### 3. Mødefrekvens

Der var enighed om at mødes fysisk til et dagsmøde (med udvidelse efter behov, f.eks. ved visionsdebatter) én gang i jan./feb., marts og maj. "Doodlekalender" gik rundt og Søren finder datoer hvor flest mulige kan.

Imellem disse mødes er der mulighed for skype-møder og i møder i mindre arbejdsgrupper.

Torben (vores naturvejleder på Klostermølle)beder om, at et af møderne kommer til at ligge samtidig med et ildfuglekursus.

#### **Beslutninger:**

Første mandag i måneden kl. 20.00 er reserveret til eventuelle skype-møder.

### 4. Arbejdsform

Vores arbejde er delt op i det faste, der skal nås, og andre tiltag og nye ideer, der heller ikke må undervurderes. Vi snakkede om, at det kunne være gavnligt, at få udarbejdet et papir med bestyrelsens forskellige opgaver og det man eventuelt kunne gøre derudover. Da der i NU er en stor udskiftning, ville det være godt at få sat flere ting på papir (definition af opgaven og hvem der skal udføre den), så vi ikke skal starte forfra hver gang.

### 5. Ideer!!

Vi brainstormede og kom ind på følgende emner:

Mere klima og bæredygtighed – hvor blev klimaet af? Unge i dag mere projektorienteret – interessefællesskab. Samle dem op. Finde de interessante emner. Friluftsliv, miljøpolitik, internationalt arbejde. Oplevelsesbølgen. Skoletjeneste. Skoleklubber.

Hvad skal binde vores lokalafdelinger sammen. Ide: find foråret – følg en svale gennem landet. Frøer – godt som naturnørd at få oplysninger om hvornår man kan tage ud og se f.eks. frøer.

Elektronisk – ide-kataloger.

Lokalklubbernes dag.

Få tilsendt en aktivitet. Mere faste oplæg fra foreningen, hjælp til at komme i gang, spark bagi.

Bedre kontakt til lokalafdelingerne. Tage rundt. Lave gruppe, der tager ud og igangsætter (kristian, torben + frivillig)

Konkurrencer mellem klubberne.

Bordfodbold med mennesker.

Naturklubbens bog opdateret på hjemmesiden.

Lokalafdelingsleder-kurser.

Opgave: vi skal overtage find foråret i 2012 – ny hjemmeside+ opdatering af konceptet.

Event-medlemskaber. F.eks. klimafest, suså-safari.

De flyvende ildfugle – kører ud og hjælper med aktiviteter.

WorldPerfect - Danmarks første bæredygtighedsbureau, der bla. arbejder med organisationsudvikling

Landstræf – politiske organ, blev til socialt organ, døde... ny form. Flere der har lyst til politiske drøftelser.

Få arrangementer fra lokalafdelinger i NATUR.

Synlige trøjer/andet, der viser hvor vi kommer fra (natur og ungdom/ildfugle)

## 6. Faste opgaver

Søren præsenterede kort hvad de forskellige opgaver indeholder, derefter fik hvert medlem et eller flere ansvarsområder.

Efterhånden som de ansvarshavende får sat gang i tingene, udarbejder de et dokument, hvilke arbejdsopgaver deres område indeholder, og hvilke kompetencer/forhåndskenndskab der er godt at have, for at varetage området.

- a) **Hvervning** – Opgaver: få ideer, hvordan får vi nye medlemmer. Pressedækning - tænk NU ind i alle mulige sammenhænge. Fra sekretariatets side: "Giv naturen i julegave", kunne være en fordel med en "sælger" til store events, der er ude og sørger for at få hvervet deltagerne. Lejre, ildfugle. Hver hele året, undgå panikhvervning. Ansvarshavende: Søren
- b) **Ildfugle** – Opgaver: være sparringspartner for dem der står for det. Ansvarshavende: Jim og Lars
- c) **Lokalafdelinger/større sammenhæng mellem nationalt og lokalt arbejde** – Opgaver: ideer til at skabe sammenhængen, sparring med Christian. Ansvarshavende: Lars, Helle
- d) **DN** – Opgaver: varetage den nye samarbejdsaftale, afholde de fire årlige møder, indgå i samarbejde. Ansvarshavende: Helle, Bo
- e) **Medlemsbladet NATUR** – Opgaver: sikring af at Natur bliver ved med at udkomme. Hvem skal gøre det? Kathe står for børnesiderne. Ansvarshavende: Jens
- f) **Kurser og lejre** – Opgaver: sørge for at der bliver arrangeret kurser og lejre. Skal vi have et lejrudvalg? Ansvarshavende: Martin, Bo, Helle
- g) **Kommunikation** – Opgaver: Hjemmeside, nyhedsbreve. Intern + ekstern kommunikation. Journaliststuderende? Hvordan er den gode kommunikation? Pressekorps, både kommunikation og naturfaglig baggrund. Ansvarshavende: Bo (faglig), Jens + Martin (struktur), Andrea (hjemmeside)

## 7. Repræsentationer

Vi begyndte at komme i tidsnød, dette punkt blev derfor forkortet lidt. Vi gennemgik de vigtigste faste repræsentationer, og fordelte imellem os nogle forskellige henvendelse vi har fået, til en nærmere

vurdering af, om det er noget vi vil prioritere. Den generelle snak om repræsentationer blev udsat til næste møde.

Nuværende repræsentationer:

Det grønne kontaktudvalg - Eline

WWF's præsidié – Eline

92-gruppen – Sarah Gregersen, Eline

DUF

Henvendelser og hvem der kigger videre på dem:

YEE (Youth Enviromental Europe) – Andrea

Janun – Helle → artikel i næste NATUR

NTS (Center for natur, teknik og sundhed) – Bo kører den videre

Følgegruppen for DUFs nordiske og europæiske samarbejde - bortprioriteres

Outdoor i Ålborg – hverveansvarlig (Søren)

Friluftsrådets møde om Natura 2000 – ingen har tid

Høringer – videre til Bo

Internationale ting – Helle

DOF – centralt samarbejde. DOF har ikke overskud til at varetage de unge. – Lars, Søren, Anette

## 8. Ideer – fortsat...

Punktet blev behandlet meget kort, da skyggerne var ved at blive lange.

Mange ideer til udvikling af det lokale arbejde. De ansvarshavende for dette område og for hvervning (Lars, Søren og Helle) arbejder videre med ideerne og evt. uddelegering.

Helle kontakter WorldPerfect.

## 9. Kontorfællesskab

Praktisk økologi søger kontor + sekretær. Dette blev drøftet.

Vi har ikke kapacitet til at klare sekretærtimerne, men kan tilbyde kontorplads. Anette tager kontakt.

### Inden næste møde:

Find jeres navn i referatet! (understreget)

Søren finder mødedatoer.

Jens og Martin opretter dropbox og undersøger hvor (forum eller beholder vi mail?) det er mest fordelagtigt og overskueligt for os at have den interne kommunikation og opstarter dette.

Præsentation af bestyrelsen i Natur

Alle - Faste opgaver – tag hul på jeres område. Få overblik over hvad der skal gøres og få nogle gode ideer. Fordi du er sat på som ansvarshavende, betyder det ikke det er dig, der skal lave det hele, det er bare dig der skal tage initiativ og uddelegere - dig der har ansvaret for, at noget bliver sat i gang! (Jim – du er kun på en fast opgave, har du lyst til at være med på enten NATUR eller hvervning, hvor der kun er en sat på?)

Repræsentationer – gennemse/gå videre med de henvendelser I har sat jer på.